

Anleitung für den Belegungskalender auf ameland-tips

Aufruf des Belegungsplans;

Auf jeder Unterkunftsseite finden Sie das folgende Logo:



Klicken Sie auf das Logo und Sie gelangen zur Eingabemaske des Belegungsplanes, wo die Eingabe Ihres Passwortes erwartet wird.

Anmeldung im Belegungsplansystem

AMELAND-TIPS / Vermieter

Login

Bitte geben Sie Ihr Passwort ein:

Login

Passwort eingeben und auf Login klicken

© by ameland-tips
[Impressum](#)

Geben Sie hier bitte das Passwort ein, welches Sie von uns bei Anmeldung Ihres Objektes erhalten haben. Nach Eingabe des Passwortes klicken Sie auf „Login“

Öffnen des Belegungsplan

Dashboard

Herzlich Willkommen im Vermieter Dashboard von Ameland tips.de

Angemeldet im Objekt Test2 **Hier sehen Sie welchen Belegungsplan Sie im Moment bearbeiten.**

Bearbeiten Sie Ihren Belegungsplan.

[Weiter](#) Mit klick auf Weiter bearbeiten Sie den Plan

Nach der Eingabe des Passwortes und klicken auf „Login“ öffnet sich dieses Fenster, wo Sie zum einen den Namen der Unterkunft sehen, für die Sie den Belegungsplan ändern möchten. Das ist vor allem bei Vermietern mit mehr als einer Unterkunft wichtig, **achten Sie hier unbedingt welches Objekt Ihnen angezeigt wird.**

Sind Sie im richtigen Objektkalender, klicken Sie auf „Weiter“ und der Plan wird geöffnet.

Ändern des Belegungsplans

Objekt Test2 Name des Objekts von dem Sie den Belegungsplan bearbeiten möchten
Letzte Änderung: 01.01.1970 01:00:00

[Änderung speichern](#) [Abbrechen](#) Wenn Sie fertig sind, klick auf Änderung speichern und der Belegungsplan ist aktualisiert.

1 → 2 → 3 →

Durch klicken auf das Datumfeld ändern Sie die Belegung = weiß ist frei
rot ist belegt
Der Wechseltag wird von selbst gesetzt.

September 2017							Oktober 2017							November 2017							
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	
				1	2	3							1								
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
25	26	27	28	29	30		30	31						27	28	29	30				

Dezember 2017							Januar 2018							Februar 2018							
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7								

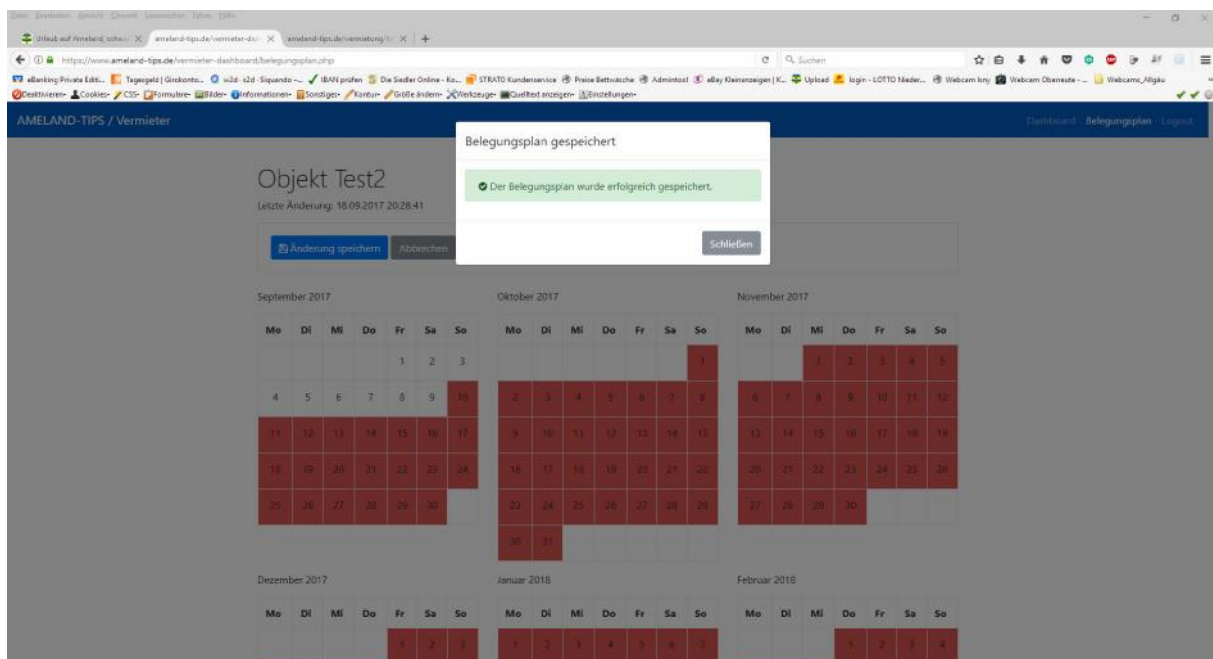
Der Belegungsplan liegt jetzt offen auf Ihrem Monitor, oben (1) sehen Sie den Namen des Objektes, welches Sie im Moment bearbeiten.

Durch klicken auf die Datumfelder werden diese entweder „rot“ = belegt oder eben „weiß“= frei angezeigt. Mit der Maus (oder per Smartphone mit dem Finger) können Sie jetzt die entsprechenden Änderungen vornehmen.

Sind Sie fertig, klicken Sie auf (3) „Änderung speichern“ !!!

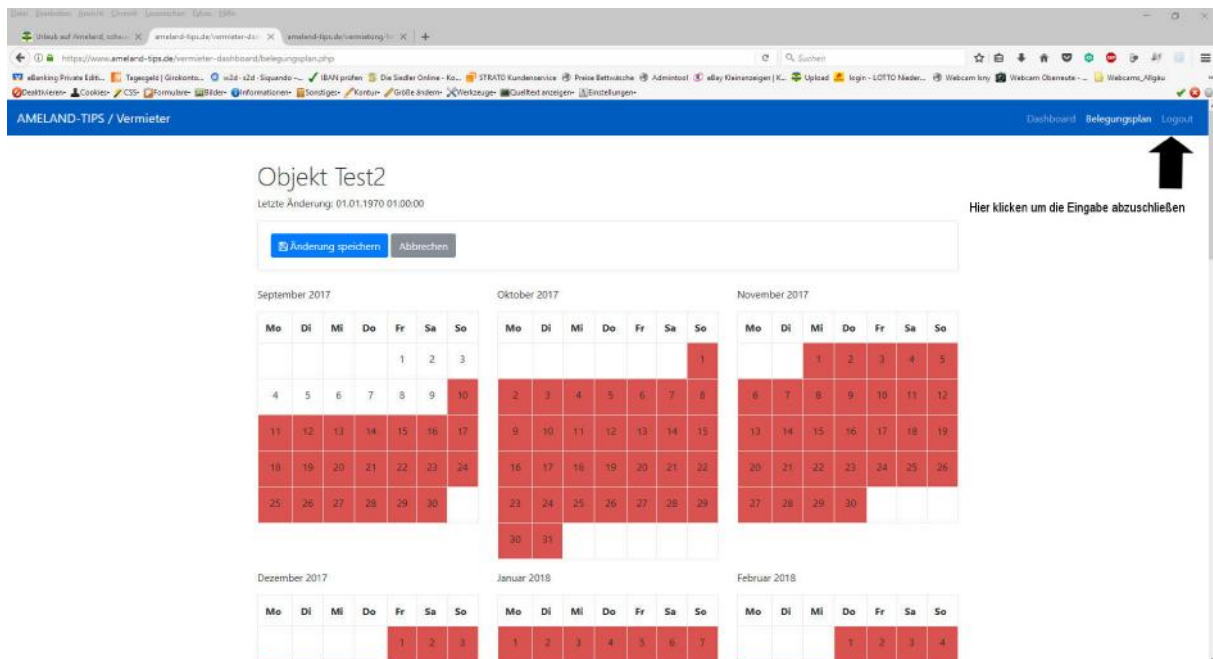
Klicken Sie dagegen auf „abbrechen“, werden die getätigten Änderungen nicht übernommen!!

Bestätigung des Systems



Nach dem Sie Ihre Änderungen vorgenommen haben und auf „Änderung speichern“ geklickt haben, erscheint dieses Fenster. Das ist Ihre Bestätigung dass Ihre Änderungen gespeichert wurden.

Verlassen des Systems



Wenn Sie alle gewünschten Änderungen durchgeführt und diese gespeichert haben, klicken Sie auf den rechten oberen Button „Logout“

(siehe Pfeil.)

Sie haben Ihren Belegungsplan jetzt wieder aktuell im Internet stehen.

Bitte beachten Sie dass Sie den Belegungsplan jetzt auch problemlos über Ihr Smartphone ändern können, also keine Probleme mehr diesen auch im Urlaub mal eben zu aktualisieren.